

Na temelju članka 29. i 121. stavak 2. točka b. Zakona o računovodstvu i reviziji Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 15/21), te članka 8., 9., 12., 14. i 15. Statuta Saveza računovođa, revizora i finansijskih djelatnika Federacije Bosne i Hercegovine (usuglašeni i prečišćeni tekst iz 2017), sukladno odredbama Pravilnika o kontinuiranom profesionalnom razvoju članova računovodstvene i srodnih profesija broj: PR-KPR-1/6-2021, Pravilnika o disciplinskoj odgovornosti broj: PDO-1-3/12, i članka 9. i 10. Uredbe o procjenjivanju ekonomske vrijednosti pravnih osoba, imovine, obveza i kapitala („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 70/13), Upravni odbor Saveza računovođa, revizora i finansijskih djelatnika Federacije BiH (dalje: Savez) donosi

PRAVILNIK

O NAČINU IZDAVANJA CERTIFIKATA U RAČUNOVODSTVENOJ I SRODNIM PROFESIJAMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim pravilnikom propisuju se: način i uvjeti za izdavanje certifikata u računovodstvenoj i srodnim profesijama u Federaciji Bosne i Hercegovine, obvezni elementi certifikata kao i njegov izgled, prava i obveze imatelja certifikata te izdavanje duplikata certifikata.

Članak 2.

Pojmovi koji se koriste u ovome pravilniku, imaju sljedeće značenje:

- a) **Računovodstvena profesija** - Podrazumijeva, između ostalog:
 - (a) pripremu, evidentiranje, analiziranje i vjerodostojno prikazivanje finansijskih i nefinansijskih podataka i informacija;
 - (b) reviziju finansijskih i nefinansijskih podataka, te pružanje savjetodavnih i drugih usluga izražavanja uvjerenja;
 - (c) izradu i analiziranje relevantnih poreznih podataka;
 - (d) partnerski rad pri donošenju odluka i formuliranju i provođenju poslovnih i organizacijskih politika i strategija;
 - (e) druge povezane ili preuzete aktivnosti, poslove i odgovornosti.
- a) **Pod srodnim profesijama** u smislu ovoga pravilnika smatraju se djelatnosti ili usluge koje obavljaju ovlaštene procjenitelji.
- b) **Certifikat** - Javna isprava koju izdaje Savez računovođa, revizora i finansijskih djelatnika Federacije BiH (u daljem tekstu: Savez), kao profesionalno tijelo u Federaciji BiH, a kojim se dokazuje da je osoba položila ispite i ispunila ostale uvjete sukladno aktima Komisije i Saveza te stekla odgovarajuće profesionalno zvanje.
- c) **Licenca** - Javna isprava koja predstavlja odobrenje za rad izdato osobi sukladno zakonu, aktima Saveza iz oblasti KPR i Međunarodnim standardima edukacije (MSE). Način i uvjeti izdavanja i važenja licence za profesionalna računovodstvena zvanja certificirani računovodstveni tehničar (CRT) i certificirani računovođa (CR) uređuje se posebnim aktom Saveza.

- d) **Profesionalni računovođa** - Član Saveza koji ostvaruje, pokazuje i dalje razvija profesionalnu kompetentnost kako bi izvršavao svoju ulogu u računovodstvenoj profesiji i od koga se traži poštivanje i primjena Međunarodnog kodeksa etike za profesionalne računovođe.
Pojam uključuje sva profesionalna zvanja u računovodstvenoj profesiji u BiH sukladno zakonu, a to su: certificirani računovodstveni tehničar (CRT), certificirani računovođa (CR) i ovlaštene revizor (OR).
- e) **Ovlašteni procjenitelj** je certificirani član Saveza koji obavlja procjenjivanje ekonomske vrijednosti pravnih osoba, imovine obveza i kapitala, te istu prezentira pred upravom, sudskim i bankarskim i drugim tijelima prema njihovom zahtjevu.
- f) **Međunarodni standardi edukacije (MSE)** - utvrđuju zahtjeve za (a) ulazak u programe profesionalne računovodstvene edukacije, (b) inicijalni profesionalni razvoj budućih profesionalnih računovođa, i (c) kontinuirani profesionalni razvoj profesionalnih računovođa.
- g) **Inicijalni profesionalni razvoj (IPR)** - Početno učenje i usavršavanje (razvoj) kroz koje osobe stječu i razvijaju potrebne kompetencije za obavljanje poslova u računovodstvenoj i srodnim oblastima. IPR je prva etapa u kontinuitetu učenja i usavršavanja (razvoja) koje se nastavlja tijekom karijere profesionalnog računovođe i člana drugih srodnih profesija. IPR uključuje opću edukaciju, profesionalnu računovodstvenu i drugu stručnu edukaciju, praktično iskustvo i procjenu.
- h) **Kontinuirani profesionalni razvoj (KPR)** - Neprestano učenje i usavršavanje (razvoj) koje nastupa nakon inicijalnog/početnog profesionalnog razvoja, a koje održava, obnavlja, razvija, unaprjeđuje i osuvremenjuje profesionalna znanja, vještine, kompetencije i sposobnosti da bi profesionalnim računovođama i članovima drugih srodnih profesija omogućilo da obavljaju kompetentno svoje uloge u danom profesionalnom o poslovnom okruženju. Trajno učenje je integralni dio KPR-a, budući da profesionalne računovođe moraju aktivno prolaziti edukaciju, obuke, stjecati znanje i vještine koje su im potrebne da predvide promjene i da se prilagode promjenama u procesima, tehnologiji, profesionalnim standardima, regulatornim zahtjevima, zahtjevima poslodavaca te u ostalim područjima.
- i) **Učenje i usavršavanje (razvoj)** - Proces stjecanja, održavanja, obnavljanja, proširivanja i osuvremenjivanja stručnih znanja i kompetencija na odgovarajućoj razini tijekom karijere profesionalnog računovođe i člana drugih srodnih profesija. Učenje i usavršavanje obuhvaćaju: (a) osnovna znanja, (b) napredna znanja i (c) transverzalna znanja prilikom promjene uloge člana računovodstvene i drugih srodnih profesija.
Provodi se kontinuirano u trogodišnjim pomjerajućim razdobljima.
- j) **Profesionalna kompetentnost** - Sposobnost obavljanja poslova u skladu s utvrđenim profesionalnim standardima. Profesionalna kompetencija je više od običnog poznavanja načela, standarda, koncepata, činjenica i postupaka. Ona predstavlja objedinjavanje i primjenu ishoda učenja koji se odnose na: (a) profesionalna znanja i vještine, (b) tehničku kompetenciju i (c) profesionalnu etiku, vrijednosti i stavove.
- k) **Profesionalna znanja** - Znanja iz oblasti računovodstva, revizije, drugih srodnih oblasti i drugih poslovnih disciplina koje, zajedno, predstavljaju ključni skup znanja za profesionalne računovođe i članove drugih srodnih profesija.
- l) **Profesionalne vještine** - Intelektualne, stručne, komunikacijske, osobne i organizacijske vještine koje profesionalne računovođe i članovi drugih srodnih profesija objedinjavaju s profesionalnim vrijednostima, tehničkom kompetentnošću i etikom i stavovima, kako bi pokazali profesionalnu kompetentnost.
- m) **Profesionalne vrijednosti, etika i stavovi** - Profesionalno ponašanje i etičke karakteristike koje profesionalne računovođe i članove drugih srodnih profesija

identificiraju kao članove profesije, a koje uključuju etička načela djelovanja općenito povezana s profesionalnim ponašanjem i koje se smatraju ključnim za definiranje razlikovnih karakteristika profesionalnog ponašanja.

- n) **Međunarodna federacija računovođa** - (eng. *International Federation of Accountants -IFAC*)

II. NAČIN I UVJETI IZDAVANJA CERTIFIKATA

Članak 3.

(1) Kandidatu koji je položio ispite i/ili su mu isti priznati u postupku redukcije ispita te je ispunio ostale propisane uvjete sukladno aktima Komisije za računovodstvo i reviziju Bosne i Hercegovine (dalje: Komisija) i Saveza i time stekao profesionalno zvanje, izdaje se certifikat na njegov zahtjev.

(2) Zahtjev se podnosi na posebnim *Obrascima* koji su sastavni je dio ovog Pravilnika. Unutar Obrazaca pobrojani su i dodatni dokumenti, ovisno o stečenom profesionalnom zvanju, koji se podnose uz zahtjev.

(3) Zahtjev kompletiran propisanim dokumentima podnosi se u roku od 15 dana od dana objave rezultata testiranja na web stranici Saveza ili ispunjenja ostalih propisanih uvjeta kao što je potrebno praktično iskustvo.

III. OBVEZNI ELEMENTI CERTIFIKATA I IZGLED (GRAFIČKO RJEŠENJE)

Članak 4.

(1) Certifikat sadrži sljedeće obvezne elemente:

- a) Naziv „Savez računovođa, revizora i finansijskih/financijskih radnika/djelatnika Federacije Bosne i Hercegovine“;
- b) pravni temelj za izdavanje certifikata;
- c) naziv stečenog profesionalnog zvanja;
- d) ime, ime jednog roditelja i prezime kandidata;
- e) redni broj u registru profesionalnog zvanja odnosno broj certifikata;
Brojevi certifikata dodijeljeni upisom u registra neće se mijenjati niti se isti broj može dodijeliti drugoj osobi.
- f) mjesto i datum izdavanja certifikata;
- g) suhi žig Saveza;
- h) članstvo Saveza u međunarodnim asocijacijama;
- i) potpis odgovorne osobe Saveza u donjem lijevom kutu certifikata;

(2) Certifikat ima hologram s logom Saveza u donjem desnom kutu.

(3) Grafičko rješenje i izgled certifikata za profesionalna zvanja u računovodstvenoj i srodnim profesijama određuje Savez i sastavni je dio ovoga Pravilnika.

(4) Prilikom izdavanja certifikata kod postupka nostrifikacije inozemnog profesionalnog zvanja potrebno se u preambuli pozvati na odgovarajući akt u svezi postupka nostrifikacije.

IV. PRAVO IMATELJA CERTIFIKATA

Članak 5.

Imatelj certifikata ima sva prava utvrđena zakonom, aktima Komisije i Saveza, uključujući i pravo javnog korištenja, pod uvjetom da je:

- a) član Saveza koji je izdao certifikat i da posjeduje važeću licencu,
- b) dosljedno primjenjuje legislativu i profesionalnu regulativu, osnovna načela, profesionalne standarde, a posebno IFAC-ov Međunarodni kodeks etike za profesionalne računovođe.
- c) trajno održava i usavršava profesionalna znanja i vještine, a sve u skladu s Međunarodnih standardima edukacije te aktima iz oblasti kontinuiranog profesionalnog razvoja i edukacije,
- d) imatelji certifikata, nositelji profesionalnih zvanja, svoja prava i obveze ostvaruju u okviru Saveza, o čemu se vodi posebna evidencija u centralnom registru.

Članak 6.

Na temelju saznanja o nepoštivanju uvjeta iz točke b) i c) prethodnog članka, nadležni organ Saveza donosi odluku o pokretanju disciplinskog postupka sukladno Pravilniku o disciplinskoj odgovornosti.

V. IZDAVANJE DUPLIKATA CERTIFIKATA

Članak 7.

(1) U slučaju gubitka ili otuđenja certifikata, potrebno je u službenim glasilima isti oglasiti nevažećim. Troškove oglašavanja snosi certificirana osoba.

(2) Po dostavi dokaza o oglašavanju nevažećim izdaje se novi certifikat s naznakom da je riječ o duplikatu.

(3) U slučaju potrebe za izmjenu podataka na certifikatu potrebno je dostaviti zahtjev za izmjenu istih te odgovarajući dokument koja sadrži podatke koji se mijenjaju (npr. rješenje o promjeni imena i/ili prezimena).

(4) Uvjet za izdavanje novog certifikata je plaćana članarina za tekuću godinu.

VI. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Ranije izdani certifikati od strane Saveza, sukladno zakonskim rješenjima u trenutku izdavanja istih, i dalje vrijede.

Članak 9.

Izmjene i dopune ovoga pravilnika vrše se po postupku kako je donesen i osnovni tekst.

Članak 10.

Ovaj pravilnik stupa na snagu i primjenjuje se danom donošenja.

Broj: PRC-1/8-2021

Predsjednica Upravnog odbora Saveza

Elma Peštović

U Mostaru, 31.8.2021.

Prilozi

Obrasci zahtjeva za izdavanje certifikata za profesionalna zvanja: CRT, CR, OR i OP

Grafičko rješenje izgleda certifikata za profesionalna zvanja: CRT, CR, OR i OP